

Die CDU-Fraktion Much beschließt in ihrer Fraktionssitzung am 20. Oktober 2021 die Änderung des § 5 der Fraktionsgeschäftsordnung zum 01.11.2021:

§ 1 Ziele und Aufgaben

- (1) Ziel der Arbeit der Fraktion ist es, die bürgerschaftliche Selbstverwaltung in ihrem Bereich nach den Grundsätzen der CDU, insbesondere den kommunal- politischen Leitsätzen der CDU, zu verwirklichen.
- (2) Es ist Aufgabe der Fraktion
 - a) eine einheitliche Willensbildung der Mitglieder zu fördern und ihr geschlossenes Auftreten sicherzustellen,
 - b) die Bürgerschaft und die Einwohner und insbesondere die Mitglieder der CDU laufend über ihre kommunalpolitischen Ziele und Auffassungen zu informieren,
 - c) die Wünsche der Bürger aufzunehmen und eine lebendige Verbindung zwischen Bürgerschaft, Einwohnern und der Vertretungskörperschaft herzustellen.
- (3) Die Fraktion kann mit Mehrheitsbeschluss zur Verwirklichung ihrer Ziele mit einer anderen Fraktion der Gemeindevertretung eine Fraktionsgemeinschaft (Koalition) eingehen (siehe auch § 13).

§ 2 Mitgliedschaft

- (1) Die in die Vertretungskörperschaft gewählten Mandatsträger der CDU bilden für die Dauer der Wahlperiode die CDU-Fraktion.
- (2) Andere Mitglieder der Vertretungskörperschaft können in die Fraktion aufgenommen werden, wenn ein mit Mehrheit von zwei Dritteln aller Fraktionsmitglieder gefasster Beschluss der Fraktion vorliegt.
- (3) Durch Mehrheitsbeschluss der Fraktionsmitglieder können andere Mitglieder der Vertretungskörperschaft als Hospitanten an der Fraktionsarbeit beteiligt werden.
- (4) Bei der Feststellung der Mindeststärke für Fraktionen gemäß der Gemeindeordnung zählen Hospitanten nicht mit.

§ 3 Organe

Organe der Fraktion sind:

- (1) die Fraktionsversammlung
- (2) der Vorstand
- (3) der Vorsitzende.

§ 4 Die Fraktionsversammlung

- (1) Die Versammlung der Fraktionsmitglieder bestimmt die Grundlinien der Politik der Fraktion und entscheidet über alle anstehenden Einzelfragen.
- (2) Sie wählt den Vorstand, bestimmt die auf die Fraktion entfallenen Stellvertreter des Bürgermeisters sowie die Mitglieder der Ausschüsse und die Obmänner und schlägt die Bewerber für den Vorsitz und die Stellvertretung in den Ausschüssen der Vertretungskörperschaft vor. Entsprechendes gilt für die von der Vertretungskörperschaft zu bestellenden Mitglieder anderer Gremien, Kuratorien, Aufsichtsräte usw.
- (3) Die Fraktion tritt in der Regel monatlich, mindestens jedoch vor jeder Sitzung des Gemeinderates zusammen. Sie kann jederzeit zur Beratung wichtiger Angelegenheiten einberufen werden. Sie muss einberufen werden, wenn ein Viertel der Mitglieder es unter Angabe der Beratungspunkte verlangt. Die Ladungsfrist beträgt mindestens 48 Stunden; in Eilfällen kann sie verkürzt werden.
- (4) Zu den Fraktionssitzungen sollen außer den Mitgliedern eingeladen werden:
 - a) der Bürgermeister, sofern er der CDU angehört,
 - b) der Geschäftsführer der Fraktion, soweit er nicht Fraktionsmitglied ist,
 - c) der Schatzmeister der Fraktion, soweit er nicht Fraktionsmitglied ist,
 - d) der Pressesprecher der Fraktion, soweit er nicht Fraktionsmitglied ist,
 - e) die auf der Liste der CDU gewählten Sachkundigen Bürger/ ggf. stellvertretenden Sachkundigen Bürger
 - f) die leitenden Kommunalbeamten (Wahlbeamten), die der CDU angehören. Darüber hinaus steht es der Fraktion frei, nach Bedarf weitere Personen, insbesondere Funktionsträger der örtlichen CDU, die nicht Mitglieder der Fraktion sind, zu den Fraktionssitzungen einzuladen. Ob und wann dieser Personenkreis eingeladen wird, entscheidet der Fraktionsvorstand.
- (5) Stehen Angelegenheiten zur Beratung an, die Gegenstand einer nichtöffentlichen Sitzung der Vertretungskörperschaft waren oder sein werden, so haben die in Absatz 4 dieser Vorschrift genannten Personen, soweit sie nicht zur Teilnahme an nichtöffentlichen Sitzungen der Vertretungskörperschaft berechtigt sind, den Sitzungsraum zu verlassen. Der Vorsitzende hat für die Beachtung dieser Bestimmung Sorge zu tragen.
- (6) Die Fraktion ist beschlussfähig, wenn mehr als die Hälfte der Mitglieder der Fraktion anwesend sind. Sie gilt als beschlussfähig, solange ihre Beschlussunfähigkeit nicht festgestellt ist.
- (7) Stimmrecht haben nur die Mitglieder der Fraktion.
- (8) Über jede Sitzung ist ein Kurzprotokoll, das alle Beschlüsse enthalten muss, durch den Schriftführer zu fertigen und von ihm zu unterzeichnen. Die Protokolle sind den Fraktionsmitgliedern zuzuleiten. Einwendungen gegen das Protokoll sind zu Beginn

§ 5 Der Vorstand

- (1) Der Vorstand besteht aus folgenden Mitgliedern:
 - a) dem Vorsitzenden
 - b) dem 1. Stellvertreter
 - c) dem 2. Stellvertreter, der gleichzeitig die Funktion des Geschäftsführers wahrnimmt. Der Fraktionsgeschäftsführer nimmt die laufenden Geschäfte nach den Beschlüssen der Fraktion und den Weisungen des Fraktionsvorsitzenden wahr. Der Fraktionsgeschäftsführer hat Anspruch auf Erstattung der ihm durch die laufende Fraktionsarbeit entstehenden Sachkosten (Geschäftsbedürfnisse).
 - d) Der Fraktionsvorstand wird für die Hälfte der Kommunalwahlperiode gewählt. Beim Ausscheiden eines Fraktionsvorstandsmitglieds hat die Fraktion eine Ergänzungswahl vorzunehmen. Die Abwahl des Vorstandes der einzelnen Vorstandsmitglieder ist möglich. Der Antrag kann nur von der Mehrzahl der Mitglieder der Fraktion gestellt werden. Zwischen dem Eingang des Antrages und der Sitzung der Fraktion muss eine Frist von wenigstens zwei Tagen liegen. Der Beschluss über die Abberufung bedarf einer Mehrheit der Mitgliederzahl der Fraktion.
- (2) Der Vorstand bereitet die Fraktionssitzungen vor und führt die Geschäfte der Fraktion (s. auch § 5 (1) Buchst. c). Er schlägt der Fraktion einen Schriftführer und einen stellvertretenden Schriftführer aus den Reihen der Fraktionsmitglieder und/oder der sachkundigen Bürger/-innen vor, die in geheimer Wahl von der Fraktion gewählt werden. Er kann mit Zustimmung der Fraktion einen nebenamtlichen Pressesprecher und Schatzmeister berufen. Der nebenamtliche Pressesprecher und Schatzmeister nimmt, vorbehaltlich der Regelung in § 4 Abs. 5 dieser Geschäftsordnung, an den Fraktionssitzungen teil, hat aber -soweit er nicht Fraktionsmitglied ist- kein Stimmrecht.
- 3) Der Vorstand tritt nach Bedarf zusammen. Die Einladung erfolgt nach Vorgaben des Vorsitzenden durch den Geschäftsführer. Der Fraktionsvorstand kann zu seinen Sitzungen Personen, die nicht dem Vorstand angehören hinzuziehen, z. B. den Bürgermeister, soweit er der CDU angehört.
- 4) Der Vorstand kann Mitgliedern der Fraktion bestimmte Aufgaben übertragen und Arbeitskreise einrichten. Wenn Fragen anstehen, die über den Rahmen der Fraktionsarbeit die örtliche Partei berühren, ist der Vorsitzende der Partei einzuladen.

§ 6 Der Vorsitzende

- (1) Der Vorsitzende vertritt die Fraktion nach innen und außen.
- (2) Der Vorsitzende lädt zu den Sitzungen der Fraktion ein, setzt die Tagesordnung fest und leitet die Sitzungen (siehe auch § 5 Abs. 3). Auf Verlangen von mindestens einem Viertel der Fraktionsmitglieder muss die Tagesordnung um gewünschte Punkte erweitert werden.
- (3) Der Vorsitzende erstattet der Fraktion jährlich einen Tätigkeits- und Kassenbericht und sorgt für die Berichterstattung im Kassen- und Rechnungswesen. Er ist nachweispflichtig über die bestimmungsgemäße Verwendung der öffentlichen Gelder (§ 15 Abs. 5 dieser Geschäftsordnung) .
- (4) Der Vorsitzende hält Kontakt mit der kommunalpolitischen Vereinigung der CDU und deren Kreisvereinigung. Die ihm zugehenden Informationen hat er unverzüglich der Fraktion bzw. je nach Sachinhalt den zuständigen Fraktionsmitgliedern zuzuleiten. Er kann mit dieser Aufgabe auch ein Mitglied der Fraktion beauftragen.

§ 7 Rechte und Pflichten

- (1) Die Mitglieder der Fraktion sollen bei Beratungen, Wahlen und Beschlüssen der Vertretungskörperschaft und ihrer Ausschüsse und in der Öffentlichkeit die Gesamtlinie der Fraktion vertreten. Sie sollen die gemeinschaftlichen Ziele in Gesinnung, Wort und Haltung fördern. Wird dieser Grundsatz in wichtigen Angelegenheiten gefährdet oder verletzt, so ist jedes Mitglied verpflichtet, den Vorsitzenden unverzüglich zu unterrichten.
- (2) Die gemeinschaftlichen Ziele sind im Grundsatzprogramm der CDU, im Grundsatzprogramm der kommunalpolitischen Vereinigung der CDU, in den kommunalpolitischen Aktionsprogrammen der Kommunalpolitischen Vereinigung der CDU des Landes Nordrhein-Westfalen und der CDU Nordrhein-Westfalen sowie in dem jeweiligen örtlichen Kommunalwahlprogramm der CDU festgelegt.
- (3) Die Fraktion achtet das persönliche Gewissen und lehnt Fraktionszwang ab. Mitglieder, die sich Beschlüssen der Fraktion nicht anschließen, müssen jedoch ihre abweichende Meinung der Fraktion vor den Sitzungen der Vertretung und der Ausschüsse mitteilen.
- (4) Die Fraktion erwartet von ihren Mitgliedern gewissenhafte und verantwortungsfreudige Mitarbeit und Verschwiegenheit. In Fällen möglicher Befangenheit sollte ein Fraktionsmitglied dies seiner Fraktion im Voraus mitteilen.
- (5) Die Mitglieder sind zur Teilnahme an den Fraktionssitzungen verpflichtet. Ein Mitglied, das zu einer Sitzung nicht erscheinen kann, verständigt den Vorsitzenden bzw. Geschäftsführer rechtzeitig. Wer Sitzungen vorzeitig verlassen muss, zeigt dies dem Vorsitzenden zu Beginn der Sitzung an.

§ 8 Wahlen

- (1) Die Wahlen der Bewerber erfolgen geheim. Dem Sitzungsleiter obliegt es, durch geeignete Maßnahmen das Wahlgeheimnis zu gewährleisten. Gewählt ist, wer die Mehrheit der abgegebenen gültigen Stimmen auf sich vereinigt. Wird diese Mehrheit nicht erreicht, findet eine Stichwahl jeweils zwischen den beiden Bewerbern mit den höchsten Stimmenzahlen statt. Stimmenthaltungen zählen nicht als abgegebene Stimmen. Bei Stimmengleichheit entscheidet in jedem Fall das Los.
- (2) Für die Wahlen sind einheitliche Stimmzettel zu verwenden.
- (3) Die Wahlen der Bewerber können einzeln oder gemeinsam erfolgen.
- (4) Zur Wahl des Vorstandes sind nur Fraktionsmitglieder wahlberechtigt.

§ 9 Abstimmungen / Beschlüsse

- (1) Abstimmungen erfolgen mit Mehrheit der abgegebenen Stimmen, sofern in dieser Geschäftsordnung nichts anderes geregelt ist. Stimmenthaltungen zählen als nicht abgegebene Stimmen, Stimmengleichheit gilt als Ablehnung.
- (2) Beschlüsse werden grundsätzlich offen gefasst. Auf Antrag eines Drittels der anwesenden stimmberechtigten Mitglieder muss geheim abgestimmt werden.

§10 Anträge und Anfragen

- (1) Anträge und Anfragen von Fraktionsmitgliedern an den Rat und seine Ausschüsse sind vor der Einbringung dem Fraktionsvorstand zur Kenntnis zu geben. Sie sollen nach Möglichkeit in der Fraktion beraten werden.

§11 Arbeit in den Ausschüssen

- (1) Die der CDU angehörenden Ausschussvorsitzenden nehmen für den Ausschuss die Funktion eines Obmannes der Fraktion wahr; daneben wird ein Sprecher bestellt. Für die von anderen Mitgliedern der Vertretungskörperschaft geleiteten Ausschüsse wird ein Obmann der CDU bestimmt.
- (2) Der Obmann eines Ausschusses ist verantwortlich für
 - a) die Vorbereitung der Ausschusssitzungen innerhalb der CDU-Fraktion
 - b) die vollzählige Vertretung der CDU-Fraktion im Ausschuss (Benachrichtigung der Stellvertreter)
 - c) die Berichterstattung an die Fraktion
 - d) die Pflege des Kontaktes zur entsprechenden Verwaltungsabteilung
 - e) die Öffentlichkeitsarbeit im Benehmen mit dem Pressesprecher. Der Sprecher/Obmann ist verantwortlich für die Vertretung der Fraktionsmeinung im Ausschuss.

§12 Sachkundige Bürger

- (1) Für die gewählten Sachkundigen Bürger in den Ausschüssen gelten die Bestimmungen der §§ 7 und 10 dieser Geschäftsordnung entsprechend.
- (2) Wenn Angelegenheiten ihres Sachbereichs zur Beratung anstehen, sind sie zu beteiligen. Bei der Beratung geheimhaltungsbedürftiger Angelegenheiten aus anderen Sachbereichen haben sie die Fraktionssitzung zu verlassen, es sei denn, dass sie nach der Geschäftsordnung der Vertretungskörperschaft das Recht haben, an nichtöffentlichen Sitzungen der Vertretungskörperschaft als Zuhörer teilzunehmen.

§13 Interfraktionelle Zusammenarbeit

- (1) Die Fraktion beschließt über die Grundsätze der Zusammenarbeit mit anderen Fraktionen. Ob für bestimmte Angelegenheiten mit anderen Fraktionen - oder Einzelvertretern - Verbindung aufzunehmen ist und Absprachen zu treffen sind, entscheidet der Vorstand. Die Fraktion ist über getroffene interfraktionelle Absprachen spätestens in der nachfolgenden Fraktionssitzung zu informieren.
- (2) Einzelne Fraktionsmitglieder können ohne Auftrag weder Abmachungen mit anderen Fraktionen - oder Einzelvertretern - treffen, noch ihnen gegenüber bindende Erklärungen abgeben.

§14 Ordnungsmaßnahmen

- (1) Mitglieder, die den Bestimmungen dieser Geschäftsordnung zuwiderhandeln, können zur Verantwortung gezogen werden.
- (2) Ordnungsmaßnahmen sind:
 - a) Missbilligung (Rüge) eines Verhaltens
 - b) Verhängung eines Ordnungsgeldes zugunsten der Fraktionskasse und
 - c) Ausschluss aus der Fraktion.
- (3) Über die Ordnungsmaßnahmen beschließt die Fraktion mit Mehrheit der Stimmen ihrer Mitglieder nach vorheriger Anhörung des Betroffenen. Das Ordnungsgeld kann bis zur Höhe der monatlichen Aufwandsentschädigung festgesetzt werden. Zum Ausschluss aus der Fraktion bedarf es eines mit der Mehrheit von zwei Dritteln aller Fraktionsmitglieder gefassten Beschlusses. Die Beschlüsse über Ordnungsmaßnahmen sind zu begründen und dem Betroffenen bekannt zu geben.

§15 Finanzen

- (1) Die Ratsmitglieder entrichten entsprechend des Beschlusses des Kreisparteitages der CDU Rhein-Sieg einen Teil ihrer Aufwandsentschädigung an die Kasse der CDU Much (s. Absatz 2).
- (2) Der quartalsweise zu entrichtende Betrag für die allgemeine politische Arbeit der CDU wird durch Beschluss der Fraktionsversammlung festgesetzt.
- (3) Der Schatzmeister führt die Kassengeschäfte. Er ist dem Vorstand und der Fraktion gegenüber rechenschaftspflichtig.
- (4) Zwei von der Fraktion zu bestellende Mitglieder prüfen die Kasse. Das Prüfergebnis ist der Fraktion mitzuteilen.
- (5) Über die Verwendung der der Fraktion von der Gemeinde zur Verfügung gestellten Mittel ist der Fraktionsvorsitzende nachweispflichtig. Er hat dem Bürgermeister zu versichern, dass die Haushaltsmittel und Sachleistungen bestimmungsgemäß, das heißt nur für die Geschäftsbedürfnisse der Fraktion verwendet worden sind und die entsprechenden Nachweise geführt werden.

§16 Fraktionsarchiv

- (1) Der Vorsitzende sorgt dafür, dass alle wichtigen Unterlagen erhalten bleiben. Deshalb hat er alle ihm zugänglichen, die Fraktion betreffenden Schriftstücke dem Geschäftsführer bzw. Schriftführer weiterzuleiten.
- (2) Der Geschäftsführer bzw. Schriftführer sammelt im Fraktionsarchiv (elektronisch im internen Bereich der Homepage der CDU-Much enthalten) die Sitzungsprotokolle aus allen Fraktionssitzungen sowie den Schriftwechsel der Fraktion und sonstige für das spätere kommunale Geschehen wissenswerte Unterlagen und Schriftstücke.
- (3) Nach Abgabe seines Amtes hat der Vorsitzende, Geschäftsführer bzw. Schriftführer alle schriftlichen Unterlagen der Fraktion - spätestens nach vier Wochen - dem neuen Amtsinhaber zu übergeben. Diese Übergabe ist in einer schriftlichen Verhandlung festzuhalten.

§17 Datenschutzrechtliche Regelungen

- (1) Der Fraktionsvorsitzende hat dafür Sorge zu tragen, dass hinsichtlich der Verarbeitung personenbezogener Daten insbesondere die Bestimmungen der Europäischen Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO) vom 25.05.2018 sowie des Bundesdatenschutzgesetzes in seiner Form ab dem 25.05.2018 (BDSGneu) beachtet werden. Hierzu gehört insbesondere, dass bei Auflösung der Fraktion, die aus der Fraktionsarbeit erlangten personenbezogenen Daten gelöscht werden.
- (3) Weiterhin hat der Fraktionsvorsitzende für die sorgfältige Aufbewahrung und den Umgang mit fraktionsbezogenen Unterlagen (z. B. Verwendungsnachweise, Kontenführung etc.) Sorge zu tragen.

§18 Öffentlichkeitsarbeit

- (1) Aufgabe des Pressesprechers ist es, ständigen Kontakt mit der Presse und dem Lokalfunk zu pflegen. Er soll Erklärungen der Fraktion in Abstimmung mit dem Vorsitzenden vorbereiten sowie Erklärungen und Beschlüsse der Fraktion den Medien zuleiten. Zur Information der CDU-Mitglieder und der Öffentlichkeit erstellt der Pressesprecher regelmäßig einen Bericht, der in allgemein verständlicher Form über die Arbeit und Pläne der Fraktion informiert.
- (2) Die Fraktion hat eine permanente Öffentlichkeitsarbeit zu betreiben. Mindestens einmal jährlich - bei Bedarf auch öfter - sind Pressekonferenzen durchzuführen. Bei Bedarf haben im Anschluss an bzw. vor Fraktionssitzungen öffentliche Anhörungen und Aussprachen mit den Einwohnern stattzufinden.
- (3) Veröffentlichungen der Kommunalpolitischen Vereinigung der CDU des Landes Nordrhein-Westfalen e.V. (KPV/NW) sind allen Fraktionsmitgliedern zugänglich zu machen.

§19 Mitgliedschaft in der KPV/NRW

(Kommunalpolitischen Vereinigung der CDU des Landes Nordrhein-Westfalen)

- (1) Die Mitglieder der Fraktion sind Mitglieder der Kommunalpolitischen Vereinigung der CDU des Landes Nordrhein-Westfalen.
- (2) Diese Mitgliedschaft berechtigt alle Fraktionsmitglieder, die Dienstleistungen der kommunalpolitischen Vereinigung / des Bildungswerkes der CDU des Landes Nordrhein-Westfalen (z. B. Information, Rechts- und Sachberatung, kommunalpolitische Weiterbildung u.a.m.) in Anspruch zu nehmen.

§20 Annahme und Änderung der Geschäftsordnung

- (1) Die Geschäftsordnung wird mit einfacher Mehrheit der Fraktionsmitglieder beschlossen. Sie tritt mit dem Beschluss in Kraft und gilt bis zum Ende der Kommunalwahlperiode.
- (2) Eine Änderung der Geschäftsordnung ist nur möglich, wenn dieser Punkt auf der Tagesordnung gestanden hat und wenn mehr als die Hälfte der stimmberechtigten Mitglieder der Fraktion der Änderung zustimmt. Die Änderung tritt mit Beginn der nächsten Fraktionssitzung in Kraft.

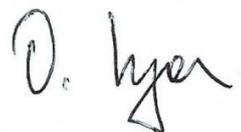
§21 Gleichstellungsbestimmung

- (1) Status- und Funktionsbezeichnungen in dieser Geschäftsordnung gelten jeweils in männlicher und weiblicher Form.

Much, 20. Oktober 2021



Peter Steimel
(Vorsitzender)



Dieter Schillgalies
(Geschäftsführer)

Inhaltsverzeichnis

Seite 1

- § 1 Ziele und Aufgaben
- § 2 Mitgliedschaft
- § 3 Organe

Seite 2

- § 4 Die Fraktionsversammlung

Seite 3

- § 5 Der Vorstand

Seite 4

- § 6 Der Vorsitzende
- § 7 Rechte und Pflichten

Seite 5

- § 8 Wahlen
- § 9 Abstimmungen / Beschlüsse
- § 10 Anträge und Anfragen
- § 11 Arbeit in den Ausschüssen

Seite 6

- § 12 Sachkundige Bürger
- § 13 Interfraktionelle Zusammenarbeit
- § 14 Ordnungsmaßnahmen

Seite 7

- § 15 Finanzen
- § 16 Fraktionsarchiv
- § 17 Datenschutzrechtliche Regelungen

Seite 8

- § 18 Öffentlichkeitsarbeit
- § 19 Mitgliedschaft in der KPV/NRW
- § 20 Annahme und Änderung der Geschäftsordnung
- § 21 Gleichstellungsbestimmung